



Stichting SEVA
Sociaal Educatief Kunst en Volks academie

Beleidsplan SEVA 2012-2017

Inhoud

1. VOORWOORD	3
2. Beschrijving van SEVA	4
3. Strategie van SEVA	5
4. Werkzaamheden van SEVA	6
5. Samenstelling bestuur van SEVA	8
6. Donateursbeleid.....	9
7. Financieel beleid	9

1. VOORWOORD

Leerlingen, studenten, ouders, ondernemers en alle anderen zijn welkom bij SEVA.

SEVA is een initiatief vanuit de Haagse samenleving. Met haar activiteiten wil SEVA een bijdrage leveren om maatschappelijke problemen rondom een multiculturele samenleving op te lossen. Met al haar actieve vrijwilligers staat SEVA klaar voor u om de beste begeleiding en ondersteuning te bieden.

Om meer te weten te komen over ons en onze activiteiten, kunt u een kijkje nemen op onze website, twitter of facebookpagina.

Heeft u vragen, opmerkingen of wilt u misschien een persoonlijk gesprek met ons? Aarzel dan niet en neem gerust contact met ons op.

2. Beschrijving van SEVA

1. Missie en doelstellingen

In 2012 wordt er focus aangebracht in de doelstellingen van SEVA. De focus ligt op het: - bevorderen van maatschappelijke participatie, emancipatie, integratie; - leveren van bijdrage aan het ontwikkelen van de nodige competenties van individuen en organisaties; - het leveren van bijdrage aan het ontstaan van een duurzaam harmonieuze samenleving; - het leveren van een bijdrage ter bevordering van het vrijwilligerschap en het vrijwilligerswerk.

2. Identiteit

SEVA wil haar beleid vasthouden aan haar identiteit. Deze identiteit is samengevat in dit hoofdstuk.

3. Organisatiestructuur

SEVA werkt voornamelijk met vrijwilligers, maar er zijn ook enkele personele in dienst. De vrijwilligers kunnen een (onkosten)vergoeding ontvangen. Wij willen in de periode van 2012 tot 2017 proberen om meer actieve vrijwilligers te betrekken bij onze stichting.

De organisatiestructuur blijft voorlopig onveranderd. Hiernaast heeft SEVA het doel om in het jaar 2015 een Raad van Advies te benoemen in de stichting. Om meer deelnemers te betrekken voor de activiteiten zal SEVA onder vier verschillende academies werk verrichten: - Sociaal Educatie; - Cultuur; - Kunst; - Volks.

4. Donateursbeleid

SEVA zoekt in de periode van 2012 tot 2017 naar zowel particulieren als bedrijven die een donatie doen. Deze donaties worden vastgelegd en SEVA kan zodoende jaarlijks donatieverslagen bieden aan de donateurs in de vorm van een jaarverslag. SEVA vraagt zo nodig subsidies aan van zowel de overheid als overige instellingen, indien nodig voor de financiering van een activiteit.

5. Algemeen

In 2012 zal het beleidsplan op de website geplaatst worden. De komende jaren zal SEVA meer betrokken zijn op social media, zoals Twitter, Facebook en de website. Net als in de voorgaande jaren heeft SEVA het ANBI (algemeen nut beogende instelling) keurmerk aangemerkt gekregen van de belastingdienst. SEVA heeft het doel dat voort te brengen de komende jaren. Tevens heeft SEVA het doel een groter netwerk te bevorderen en meer mensen van diverse culturen te betrekken bij haar activiteiten.

6. Communicatiebeleid

SEVA maakt momenteel gebruik van de volgende communicatiemiddelen: website, Twitter, e-mail en nieuwsbrief. Daarnaast wil SEVA met ingang van 2012 de volgende communicatiemiddelen in zetten: Instagram, Xing, Linked-in, media en Facebook. De website zal verbeterd worden en actueel gehouden worden. Twitter, Facebook etc. zullen actiever gebruikt worden om het aantal social media volgers te vergroten. Doelgroepen zullen door middel van e-mails, nieuwsbrieven, advertenties benaderd worden. Tevens zal SEVA media uitnodigen om haar stem te laten horen in de kranten en / of TV. SEVA heeft het doel begin 2017 per kwartaal een Kunst- en Cultuurblad (tijdschrift) te publiceren.

7. Partnerorganisaties

SEVA heeft meer ongeveer 8 à 10 partners. SEVA is voornamelijk op zoek naar organisatiepartners die:

- SEVA kunnen mede-financieren bij het organiseren van gezamenlijke activiteiten;
- Samen met SEVA mede kunnen organiseren;
- Over het algemeen dezelfde doel trachten.

SEVA heeft ten doel gesteld om in december 2016 het aantal partners te verhogen naar 15. Eind december 2017 is dat doel verhoogd naar 20 partners. Het doel in december 2017 en 2018 is respectievelijk 25 partners.

3. Strategie van SEVA

2.1 Missie & Visie

Missie

Bijdrage voor het bevorderen en het oplossen van de problemen in de maatschappij.

Visie

Streven om de dialoog en tolerantie tussen diverse culturen te bevorderen door het organiseren van diverse activiteiten.

2.2 Doelstelling

SEVA heeft ten doel bijdrage te leveren voor het bevorderen van maatschappelijke participatie, emancipatie, integratie, solidariteit, interculturalisatie, diversiteit, duurzaamheid, behulpzaamheid en burgerschapszin van de mensen in Nederland, ongeacht taal, religie, ras en geslacht.

Daarnaast heeft SEVA ten doel bijdrage te leveren voor het ontwikkelen van de nodige competenties van individuen en organisaties zodat deze zo goed mogelijk toegerust zijn om op juiste manier om kunnen gaan met de spanningen en veranderen verhouding binnen de Nederlandse samenleving.

Sinds de oprichting in 1995 zetten vrijwilligers van SEVA zich actief in om de doelstellingen te bereiken. Tot de zomer van 2007 heeft SEVA educatieve activiteiten en projecten ondernomen. SEVA houdt zich sinds de zomer van 2007 vooral bezig met activiteiten op het gebied van: emancipatie, participatie, burgerschap en sociaal-cultureel in Den Haag, Delft, Rijswijk en Zoetermeer.

2.3 Samenwerking

SEVA heeft tussen de tien en vijftien samenwerkingspartners. SEVA streeft er voornamelijk naar om samen te werken met organisaties waarvan het beleid grotendeels overeenkomt met dat van SEVA.

4. Werkzaamheden van SEVA

SEVA organiseert activiteiten, workshops en nog veel meer. Deze activiteiten, workshops etc. hebben het doel om zowel de sociale en culturele samenhang als de participatie binnen de maatschappij te bevorderen. Er wordt naast sociale en culturele activiteiten ook veel focus gelegd op educatie en persoonlijke ontwikkelingen van jongeren, vrouwen, kinderen, ouderen etc...

SEVA wil met haar activiteiten ook een bijdrage leveren om maatschappelijke problemen rondom een multiculturele samenleving op te lossen. Er zijn onder andere voorlichtingsbijeenkomsten waarbij men wordt geïnformeerd over onderwerpen als: actief burgerschap; participatie- en integratieproces in de Nederlandse samenleving.

SEVA probeert er voor de zorgen de betrokkenheid van ouders bij de onderwijs van hun kinderen te bevorderen, want dit zorgt niet alleen voor betere prestaties, maar dit draagt ook bij aan de maatschappelijke betrokkenheid en participatie van ouders.

Het is voor ons erg belangrijk om onze netwerk te vergroten en zoveel mogelijk mensen aan te kunnen spreken. Om de netwerk te kunnen vergroten worden diverse activiteiten georganiseerd. Tijdens deze activiteiten leren mensen elkaar kennen van verschillende culturen. De activiteiten verschillen per doelgroep. Voor ouders worden er bijvoorbeeld voorlichtingsavonden georganiseerd en voor de liefhebbers bijvoorbeeld papiermarmeringles.

A. Activiteitsaanbod

Er staat een opsomming van de activiteiten van SEVA. Sommige activiteiten worden met enkele bepaalde doelgroepen samen uitgevoerd, terwijl andere activiteiten voor specifieke doelgroepen bestemd zijn. SEVA's doelgroepen onderscheid is als volgt: - kinderen; -ouders; -studenten; -ondernemers; -vrouwen; -mannen –jongeren. Deze worden respectievelijk verdeeld naar leeftijd en/of niveau.

Kwaliteit staat bij ons hoog in de vaandel: - Deskundig op eigen gebied met ervaren; - dynamisch en gekwalificeerde jonge begeleiders; -in moderne ruime klaslokalen; - liefdevolle sociaal onderwijs voor kinderen; -accompanied interactieve digitale programma's.

B. De activiteiten worden bij SEVA onder vier verschillende groepen verdeeld:

1. Sociaal Educatie:

De volgende activiteiten behoren tot de groep 'Sociaal educatie':

- Leesclub: Voor beginners en voor gevorderden, Turkse, Nederlandse, Arabische en Engelse taal. We lees plezier met gele familie.
- Normen en waarden voorlichting zoals; respect, behulpzaamheid, tolerantie, dank, aandeel, liefde, verantwoordelijkheid, vertrouwen, geduld, mercy, vriendschap, moed, gerechtigheid, trouw...
- Milieu, gezondheid en verkeer voorlichting,
- Moraal en ethiek voorlichting,
- Persoonlijkheid training;
- Familie school,
- Moedertaal programma voor kinderen
- Geplande religieuze begeleiding, Elifba en Qur`an les,
- Computer: workshops voor het leren omgaan met computersystemen;
- Schaken: er worden schaaktoernooien georganiseerd of schaakbijeenkomsten waarbij men de gelegenheid krijgt om met een ander te schaken;
- Gedrags training via theater,
- Mentoring voor kinderen, advies en begeleiding voor ouders,
- Ontwikkelingsseminairen: bijeenkomsten waarbij men wordt geïnformeerd door onder andere deskundige op het gebied van ontwikkeling bij onderwijs etc..
Daarnaast seminars of bijeenkomsten omtrent de normen en waarden in de samenleving.

2. Kunst :

De volgende activiteiten behoren tot de groep 'Kunst':

- Verschillende workshops van een aantal maanden waar men een kunst leert uit te oefenen zoals:
 - Papiermarmieren; -Kalligrafie, -Tegel en Keramische Verwerking, -Tezhib, - Miniatuur, -Schilderen; -Fotografie; -Textiel; -Kookclub; -Cartoon; - Beads Sieraden;
 - Kunstglas; -Mozaiek; -Tapijt Weven; -Ney (rietfluit); -Gitaar; -Baglama; - Kemence (Turks Viool); - Oud; - Klarinet; - Folklore;
- Poppenkast - Kukla Shows , animatie muzikaal
- Speciale voice training ,
- Poezie lezing
- Tentoonstelling,
- Theater Atelier,
- Private muziek lessen

3. **Cultuur:** de volgende activiteiten behoren tot de groep 'Cultuur':

- Fancy Fairs,
- Concerten,
- Benefiet concerten,
- Ramadan Festival,
- Kunst en Cultuur Festival,
- Culturele Samenlevings Voorlichting,
- Boekenmarkt,
- Cinema avonds,
- Culturele entertainment avonds,
- Het symbol van Vrede en Broederschap; Ashure,
- Diverse wedstrijden zoals kunstwedstrijd; de kennis wedstrijd etc.
- Sociale activiteiten

4. **Volks:** de volgende activiteiten behoren tot de groep 'Volks':

- Voorlichtingsavonden voor zowel ouderen als vrouwen; mannen; jongeren etc.;
- Seminars, panels,
- Humanitaire hulp activiteiten voor mensen in het binnen en buitenland
- Studiebeurs campagne voor studenten en academisten,
- Reizen naar buitenland,
- Koffie en thee avonden,
- Lekker hapjes, lahmacun en pannenkoeken dag, zondag ontbijt, cigkofte en maqluba night, vrijdag soep,
- Sport activiteiten zoals; voetbal, volleybal, basketbal, tafelvoetbal, tafeltennis, worstelen, bowling, schaatsen, zwemmen, paintbal,
- Projecten gericht voor bejaarden;
- Projecten gericht voor kinderen;
- Projecten gericht voor jongeren;
- Projecten gericht voor vrouwen en/of mannen.

5. Samenstelling bestuur van SEVA

Het bestuur van SEVA bestaat uit '3' personen. Deze bestuursleden zijn voor een onbepaald tijd benoemd. Het dagelijks bestuur wordt gevormd door: voorzitter, genaamd 'Nevzat Onal'; penningmeester, genaamd 'Ali Yildiz'; secretaris, genaamd 'Mustafa Sarhan Cizrelioglu'. Het dagelijks bestuur heeft de zorg voor de dagelijkse gang van zaken met betrekking tot het functioneren van SEVA en zorgt voor de uitvoering van de besluiten genomen tijdens de

bestuursvergadering. Het bestuur komt minimaal '2' aantal keren bijeen per jaar en tevens als het door de voorzitter ofwel tenminste twee bestuursleden wordt gewenst.

Het dagelijks bestuur:

- Voorzitter : Nevzat Onal
- Penningmeester : Ali Yildiz
- Secretaris : Mustafa Sarhan Cizrelioglu

6. Donateursbeleid

SEVA wordt door eenmalige en/of periodieke bijdragen van donateurs ondersteund. Het is mogelijk dat de donateurs hun donatie kunnen toewijzen aan een specifiek project of doel. De donateurs kunnen zowel particulieren als ondernemingen zijn. Er wordt actief naar donateurs gezocht door middel van: - het benaderen van personen of bedrijven via diverse middelen; - het organiseren van initiatieven rondom fondsenwerving; - het geven van presentaties bij potentiële donateurs.

Naast fondswerving voor "geldelijke" donaties, zal de stichting ook op zoek gaan naar donaties in de vorm van goederen of diensten (bijvoorbeeld kunst, sierraden, een veiling of workshop, etc.). De stichting zal deze goederen en diensten gebruiken om inkomsten voor de stichting te genereren. Voorbeelden zijn het verkopen van ebru kunstwerken / kaligrafie of andere goederen het organiseren van een sportevenement of het inzamelen van kleding, inzameling onderwijs materialen, oude computers etc..

Als tegenprestatie voor partner organisaties die de stichting steunen met geld of diensten, plaatst de stichting (na toestemming) de logo's op haar website, hetzelfde geldt voor partnerorganisaties. De gegevens/namen van particulieren worden vanwege privacyoverwegingen niet vermeld mits ze toestemming ervoor geven.

7. Financieel beleid

Het vermogen van SEVA zal worden gevormd door:

- subsidies en donaties;
- sponsorgelden;
- eigen bijdragen van mensen die gebruik maken van de faciliteiten van SEVA
- verkrijging krachtens erfstelling, legaat, schenking of gift;
- overige baten.

ANBI

SEVA is door de belastingdienst aangemerkt als Algemeen Nut Beogende Instelling. Dat wil zeggen dat de giften gegeven aan SEVA aftrekbaar zijn van het belastbaar inkomen.

SEVA gebruikt haar geldmiddelen voornamelijk om activiteiten te organiseren. Daarnaast wordt er voor bepaalde vrijwilligers, een vergoeding uitgekeerd. De enkele aanwezige personen worden betaald. SEVA geeft voorzover nodig ook studiebeurzen. De overige reclamekosten, kosten van het gebouw, website etc. worden betaald.

Het meest wezenlijke deel van de financiële middelen bestaat uit donaties en subsidies. Daarnaast zijn er ook inkomsten uit sponsoring, eigen bijdragen van mensen die gebruik maken van de faciliteiten van SEVA en verkrijging krachtens erfstelling, legaat, schenking of gift.

Het bestuur is belast met het besturen van SEVA. Tevens is het bestuur belast met het schikken over het vermogen van SEVA binnen de grenzen van haar doel. De inkomsten worden volledig gebruikt voor het in stand houden van SEVA en het organiseren van de activiteiten.

Colofon

© 2012

AUTEUR : Stichting SEVA

Eindredactie : Bestuur SEVA

Stichting Sociaal Educatief Kunst en Volks Academie

Carelshavenstraat 7

2541 CN, 's-Gravenhage

070-3688038

info@seva.nl

seva@seva.nl

www.seva.nl

IBAN Nummer : NL53 ABNA 0466639252

BIC Code : ABNANL2A

Inschrijvingsnummer KvK : 41159199

Fiscaal nummer : 804 18 02 83

Alle rechten voorbehouden.

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand en/of openbaar gemaakt worden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het bestuur.